



Veloso  
José Almeida  
Mundo 2020

# 2020

. GRANDES OPÇÕES DO PLANO

. ORÇAMENTO RECEITA  
. ORÇAMENTO DESPESA

. QUADRO PESSOAL

. PLANO PLURIANAL DE  
INVESTIMENTOS

# Mensagem da Presidente

## "O Território para as pessoas"

A gestão da Junta de Freguesia do Castelo e dos seus recursos assenta numa constante preocupação com a sustentabilidade dos recursos endógenos e naturais mas igualmente dos financeiros, logísticos e humanos. São as sinergias criadas em torno destes recursos que, tendo por objetivo maior a satisfação do município no usufruto do território partilhado, que fazem de mais um orçamento, um documento de gestão clara, pensada e segura.

Apresentamos os documentos previsionais e obrigatórios que refletem mais um ano, de forma clara, sustentável, estratégica e responsável, o **Orçamento, o Plano de Atividades e o PPI para 2020**.

Estes documentos encontram-se acompanhados por outros que esclarecem de forma inequívoca a gestão futura desta Junta de Freguesia e de que forma este documento foi consubstanciado.

As Grandes Opções do Plano e Orçamento são determinados pelo Plano Oficial de Contabilidade das Autarquias Locais – POCAL, aprovado ao abrigo do Decreto-Lei no 54-A/99, de 22 de fevereiro, com as alterações introduzidas pela Lei 162/99, de 14 de setembro e pelo Decreto-Lei no 84-A /2002, de 5 de abril, e pela Lei no 60-A/2005 de 30 de Dezembro, tendo entrado em vigor a 1 de Janeiro de 2002.

Encerrando agora projetos pensados e realizados no orçamento de 2019, apresentamos um orçamento de desenvolvimento do trabalho produzido anteriormente e investimento futuro na qualidade de vida dos que vivem, trabalham e usufruem diariamente deste território.

A realização de vários projetos e a consolidação de atividades e iniciativas de anos anteriores, levam-nos a novos desafios e apostas futuras no desenvolvimento do território e nas condições de vida das populações locais e dos que nos visitam.

A aposta na preservação das tradições e memórias locais, nos produtos e referências ancestrais que são as raízes do nosso povo, continuam a ser, neste orçamento, o fio condutor do trabalho pensado, projetado e realizado.

Mais ainda: é um orçamento que reflete dinâmicas próprias que resultam da necessidade das exigências contemporâneas de resposta rápida, imediata e eficaz as solicitações e sugestões de uma comunidade envolvida com a sua Junta de Freguesia, que a entende como uma parceira que vive diariamente com ela o território.

Sempre apostando na sua sustentabilidade quer recorrendo a recursos humanos e materiais próprios, quer investindo na formação dos seus colaboradores e condições de trabalho, quer reconhecendo a polivalência de todos os que formam esta autarquia local, quer ouvindo os eleitos das várias forças políticas com assento na Assembleia de Freguesia.

A estrutura da receita e da despesa são justas e adequadas à realidade da autarquia, existindo o cuidado e empenho na execução orçamental, revelando estes documentos que quer as atribuições próprias quer as delegadas nesta Junta de Freguesia, são objeto de criteriosa e sustentada gestão.

Mantendo-se aproximadamente o valor do Fundo de Financiamento de Freguesias bem como os Acordos de Execução com a Câmara Municipal de Sesimbra, e apostando fortemente no investimento no território e nos que o vivenciam, e ainda assim apostando numa resposta mais célere e efetiva das necessidades da população nomeadamente no que concerne à limpeza de bermas e passeios na zona este deste território, e reconhecido um aumento significativo de obras, atividades e entidades a realizar e a apoiar em 2020, o orçamento previsional de 767,786.00€ demonstra bem o reforço de resposta e investimento que entende este executivo serem necessários para o futuro da freguesia.

A proximidade com a população e ouvidas as suas ideias e sugestões e assistindo-se em 2019 a um aumento de dinâmicas associativas e mesmo do nº de associações na freguesia, o Plano de Atividades do próximo ano prevê um aumento de atividades culturais, sociais, desportivas e económicas; o investimento na requalificação de vários espaços públicos na Freguesia e ao nível de recursos humanos a intenção de abertura de 3 concursos a termo resolutivo incerto para 2 lugares de assistentes operacionais e um de técnico superior, revelando mais um ano a preocupação em acabar progressivamente com os vínculos precários, política firme deste executivo.

**Este é o nosso território, este é o seu orçamento!**

**BOAS FESTAS a tod@s os que diariamente contribuem para uma freguesia melhor!**

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Oliveira Gouveia", is written over a horizontal line.

# GRANDES OPÇÕES DO PLANO\_ 2020

## Associativismo | Desporto | Juventude

- . Continuar a apoiar o Movimento Associativo local em atividades e projetos de interesse para a freguesia e que promovam o espírito associativo e desportivo;
- . Adquirir e apoiar com base no RAMA (Regulamento de Apoio ao Movimento Associativo) material e equipamento necessários ao desenvolvimento das atividades do movimento associativo;
- . Colaborar e apoiar o movimento associativo, através de apoio logístico, financeiro e dos serviços operacionais da Junta de Freguesia, objetivando a melhoria das suas instalações, equipamento e condições para a prática das várias atividades;
- . Realizar e promover em conjunto com os clubes e associações diversos eventos desportivos;
- . Dinamizar em conjunto com a CMS um evento dedicado a Juventude;
- . Realizar, em conjunto com as entidades parceiras, a 10ª edição do Torneio Sesimbra Summer Cup, nas modalidades de Futebol e Futebol de Praia;
- . Realizar, em conjunto com as entidades parceiras, a 4ª edição do Sesimbra Beach Soccer;
- . Realizar Sarau do Movimento Associativo da freguesia;
- . Realizar eventos lúdicos desportivos abertos a toda a comunidade;
- . Continuar com a manutenção e obras de requalificação nos polidesportivos descobertos;
- . Continuar a ceder viaturas ao movimento associativo, com base nas Normas de Cedência dos Transportes;
- . Realizar o 2º Torneio de Futebol Feminino;
- . Promover, em conjunto com a CMS, atividades para a juventude na Freguesia do Castelo;
- . Desenvolver, em conjunto com várias associações, entidades e particulares, iniciativas formativas, culturais e recreativas no Lugar da Terra.



## Educação | Formação | Ensino

- . Continuar a efetuar a manutenção e requalificação dos estabelecimentos de ensino da rede pública (ensino básico e pré escolar), bem como dos espaços verdes, de jogo e de recreio;
- . Realizar a 13ª edição da Quinzena da Criança no Espaço Zambujal e nos estabelecimentos de ensino entre outros locais, dentro e fora da Freguesia;
- . Realizar a Feira do Livro Infantil no Espaço Zambujal
- . Continuar a promover o projeto "Espaço...no teu Espaço", entre outros que promovam atividades dentro e fora dos estabelecimentos escolares.
- . Continuar a apoiar as escolas e associações de pais nas várias solicitações realizadas e que se enquadram nas competências da JF, bem como eventos dinamizados pelos mesmos;
- . Participar no Conselho ECO-ESCOLAS 2019/2020 do Agrupamento de Escolas Navegador Rodrigues Soromenho e Agrupamento de Escolas de Sampaio;
- . Participar no Conselho Geral do Agrupamento de Escolas Navegador Rodrigues Soromenho e de Escolas de Sampaio;
- . Continuar a dinamizar projetos conjuntos com os Cursos Profissionais da Escola Secundária de Sampaio;
- . Continuar com o projeto "Hora e Meia" \_ Apoio Pedagógico em grupo, no Espaço Zambujal;
- . Continuar a promover e a apoiar ações de formação nas mais diversas áreas e para público diversificado;
- . Promover a realização de workshops e oficinas temáticas nos vários equipamentos da Junta de Freguesia;
- . Continuar a requalificação das valências do Espaço Zambujal objetivando a atração de novo público-alvo;
- . Promover atividades regulares no âmbito da promoção do livro e da leitura, vocacionadas para as famílias, escolas e público em geral;
- . Incentivar a participação dos trabalhadores da autarquia em ações de formação continua;
- . Dinamizar o projeto "Histórias ViVas", projeto que visa dar a conhecer aos mais novos os principais locais (património natural e edificado) da freguesia do castelo bem como promover o conhecimento de contos e histórias tradicionais;
- . Continuar a dinamizar o projeto "Livros Livres" nos estabelecimentos comerciais e instituições de solidariedade social e movimento associativo, promovendo o livro e a leitura;
- . Organizar visitas ao (s) edifício (s) da Junta de Freguesia do Castelo, por forma a um melhor conhecimento do trabalho e das competências desta autarquia (escolas 1º ciclo);



- . Editar mensalmente agenda de atividades do Espaço Zambujal e Lugar da Terra, para envio a todas as escolas e distribuição em diversos pontos da freguesia;
- . Programar a abertura do Espaço Cotovia, espaço de biblioteca, ocupação de tempos livres e dinamização de atividades para todas as idades.

### Cultura | Turismo | Animação

- . Realizar passeios convívio e idas ao teatro, bem como outras atividades de caráter culturais e social, tais como visitas temáticas, destinadas particularmente à população sénior;
- . Criar "Museu Vivo do Zambujal", com visitas aos espaços "Memórias da Nossa Escola" e "Tradições e Ruralidade" no Lugar da Terra e às pegadas de icnofósseis da Pedreira do Avelino;
- . Apoiar edições de autores e artistas sesimbrenses;
- . Continuar a publicação "Coleção Patrimónios";
- . Continuar a apoiar a realização de festas tradicionais e culturais da freguesia, apoiando a dinamização de jogos e tradições locais;
- . Promover programa de comemorações do 25 de Abril;
- . Assinalar os dias comemorativos como chamada de atenção para várias temáticas de interesse para a comunidade;
- . Assinalar o Dia Mundial da Música com concertos de Escolas e Grupos da Freguesia, entre outros;
- . Apoiar e dinamizar iniciativas de caráter tradicional, cultural e religioso;
- . Apoiar a criação de evento de projeção e de caráter lúdico e infantil;
- . Promover com a Paróquia do Castelo e particulares, o ciclo de "Concertos na Freguesia" em igrejas e capelas;
- . Dinamizar a "Temporada do Fado" pelos monumentos e associações da freguesia;
- . Continuar a realizar o projeto "Castelo On Tour" ;
- . Retomar as Comemorações dos Festejos de Nossa Sra. da Consolação do Castelo de Sesimbra, em parceria com a Paróquia do Castelo;
- . Retomar a realização da Procissão da Penitência realizada pela população da Azoia, em parceria com a Paróquia do Castelo e o Movimento Associativo local;
- . Aferir, em conjunto com as Paróquias do Castelo e de Santiago, a possibilidade de realização de um evento de caráter religioso/cultural no Cabo Espichel;

- . Assinalar a Comemoração do Dia Internacional da Mulher, com diversas iniciativas;
- . Projetar a instalação de um Espaço Cultural e de Serviços da Junta de Freguesia na localidade de Alfarim.
- . Criar em articulação com o município uma rede de acesso a miradouros;
- . Dinamizar a época natalícia em várias vertentes, nomeadamente na realização de "Mostra de Doces da Freguesia" e sessões de Teatro infantil para as escolas.

### **Ação Social | Solidariedade | Saúde**

- . Apoio às IPSS ao nível dos seus projetos e iniciativas, no âmbito do RAMA;
- . Desenvolver atividades de formação e sensibilização no âmbito da saúde e solidariedade social;
- . Continuar a participar no grupo de coordenação de apoio alimentar local;
- . Reformular e reforçar o trabalho junto do CLAS nomeadamente na procura de respostas sociais e locais, procurando resolver e atenuar problemas e necessidades encontradas;
- . Continuar o projeto " Oficina Domiciliária";
- . Continuar a apoiar a promoção de Musicoterapia nas IPSS (valências Sénior);
- . Continuar com o projeto 4ºs feiras Sénior no Espaço Zambujal;
- . Continuar a dinamizar o projeto "Corpo em Movimento Sénior" no Espaço Zambujal;
- . Reabilitar acessos a equipamentos públicos para pessoas com mobilidade reduzida;
- . Promover, junto das várias instituições bancárias, a instalação de ATM para cidadãos em cadeira de rodas;
- . Promover a Quinzena do Idoso;
- . Criar e revitalizar em parceria com o município Parques Fitness e Geriátricos;
- . Promover a realização de atividades de ocupação e tempos livres para idosos, com diversas iniciativas de carácter cultural e recreativo.

### **Ambiente | Espaços Públicos e Espaços Verdes | Delegação de Competências**

- . Promover a limpeza urbana, de bermas e passeios bem como o desentupimento de sumidouros e sarjetas, no âmbito do protocolo de delegação de competências com a Câmara Municipal de Sesimbra, com aumento da área intervencionada, através eventualmente de adenda ao acordo de execução;

The image shows three handwritten signatures in blue ink. From left to right: 1) A signature that appears to be 'J. M. Matos' with a stylized 'J' and 'M'. 2) A signature that appears to be 'V. M. Matos' with a stylized 'V' and 'M'. 3) Another signature that appears to be 'J. M. Matos' with a stylized 'J' and 'M'. To the right of the third signature, there is some handwritten text that looks like 'Matos'.

- . Proceder a pequenas reparações em pavimentos pedonais nos arruamentos da freguesia, de acordo com o protocolado com a Câmara Municipal de Sesimbra;
- . Promover obras de manutenção e requalificação de fontes, poços e fontanários e continuar com a requalificação de novos elementos;
- . Realizar a manutenção, requalificação e instalação de abrigos de passageiros;
- . Realizar, em conjunto com a Câmara Municipal de Sesimbra, campanhas de sensibilização ambiental \_ "Freguesia + Limpa" \_ junto da população, sobre depósito de lixos e entulhos, associada à informação dos locais de recolha;
- . Requalificar de zonas de estacionamento na freguesia.

### **Atividades Económicas**

- . Continuar a promover, em parceria com a Câmara Municipal de Sesimbra e outras entidades, a Mostra da Maçã Camoesa, Doçaria e Pão; Quinta na Moagem, bem como de outros produtos autóctones;
- . Continuar e reforçar a parceria com a Câmara Municipal de Sesimbra no certame Zimbramel, em todas as suas vertentes organizacionais, por forma a manter o espaço de referência de venda e promoção de mel e produtos locais;
- . Promover, em conjunto com outras entidades, campanhas de incentivo a compras no comércio local;
- . Continuar a realizar atividades de dinamização do espaço público, nomeadamente Mostras de Artesanato, entre outras, pela freguesia;
- . Promover a criação de ferramentas agilizadoras da atividade agrícola.

### **Trânsito | Sinalização | Segurança | Proteção Civil**

- . Colocar novas placas topónimas e requalificar as existentes;
- . Colaborar com o gabinete de Proteção Civil, através da disponibilização de recursos humanos, e maiores materiais, para campanhas de sensibilização e ações de formação, bem como aprofundar a participação dos meios da Junta de Freguesia em situações necessárias;
- . Colaborar com a Câmara Municipal de Sesimbra na designação de novos topónimos;
- . Colaborar com a Câmara Municipal de Sesimbra na manutenção e colocação de sinalização vertical e horizontal;
- . Colaborar com as entidades competentes com vista à melhoria das acessibilidades rodoviárias e pedonais junto aos equipamentos educativos e outros, e acompanhar em conjunto com a Câmara Municipal de Sesimbra o projeto de mobilidade para a freguesia e de pavimentação de vias de comunicação;

The image shows three handwritten signatures in blue ink. From left to right: 1) A signature starting with a large 'J'. 2) A signature starting with a large 'M'. 3) A signature starting with a large 'R'. There is also some handwritten text 'mais' next to the 'R' signature.

. Promover em conjunto com a Câmara Municipal de Sesimbra, a implementação de redes pedonais e cicláveis na freguesia, em particular através da Carta Desportiva do PNA, fomentando o Turismo de Natureza.

## **Instalações | Património | Administração Geral**

- . Continuar a requalificar as instalações da Freguesia;
- . Certificar a Junta de Freguesia na ISO 9001 2015 APCER;
- . Planejar novo edifício sede, auditório e espaço multiusos para a Junta de Freguesia;
- . Continuar a adquirir equipamento necessário ao desempenho das funções operacionais, administrativas e técnicas;
- . Continuar a requalificação/melhoramento das instalações dos Serviços Operacionais e Urbanos;
- . Continuação a promover e incentivar a participação dos colaboradores da Junta de Freguesia em ações de formação de interesse para o desempenho das suas funções;
- . Continuação de cedência de transporte às instituições locais, de acordo com o regulamento de cedência de transportes.
- . Atualizar o inventário dos bens imóveis, imóveis e de consumíveis da autarquia;
- . Continuar a adquirir algum equipamento nomeadamente meio informáticos, fotocopiadoras, máquinas e ferramentas.

## **Comunicação | Informação**

- . Editar o Boletim da Junta de Freguesia\_ Castelo Informação, com periodicidade regular;
- . Continuar a gerir o perfil e a página da Junta de Freguesia no Facebook e Instagram;
- . Assegurar a divulgação das iniciativas via Newsletter;
- . Criação de Flyer promocional da Freguesia;
- . Assegurar a manutenção e atualização da página de internet da freguesia;
- . Assegurar a divulgação das iniciativas, projetos e acontecimentos junto da comunicação social;
- . Assegurar a criação gráfica dos materiais de divulgação das iniciativas promovidas pela autarquia ou apoiadas por esta.



**ORÇAMENTO DA RECEITA  
ORÇAMENTO DA DESPESA\_2020**



## FREGUESIA DE CASTELO - SESIMBRA

# ORÇAMENTO DA RECEITA E DESPESA

PARA O  
ANO FINANCEIRO DE 2020

*V. M. e J.  
M. R.  
J. C.  
Manoel Ribeiro*

APROVADO	
<p>PELA JUNTA DE FREGUESIA</p>  <p>Em reunião de</p> <p>4 de dezembro de 2019</p>	<p>PELA ASSEMBLEIA DE FREGUESIA</p> <p>Em sessão de</p> <p>17 de dezembro de 2019</p>

## ORÇAMENTO DA RECEITA

*Maria M. R.*

Ano : 2020

(Unidade: EUR)

Código	Designação	Montante
<b>RECEITAS CORRENTES</b>		
01	Impostos directos	66.000,00
01 02	Outros	66.000,00
<b>01 02 02</b>	<b>Imposto Municipal sobre Imóveis - IMI</b>	<b>66.000,00</b>
02	Impostos indirectos	100,00
02 02	Outros	100,00
02 02 06	Impostos indirectos específicos das autarquias locais	100,00
<b>02 02 06 04</b>	<b>Canídeos</b>	<b>100,00</b>
04	Taxas, multas e outras penalidades	18.010,00
04 01	Taxas	16.500,00
04 01 23	Taxas específicas das autarquias locais	16.500,00
<b>04 01 23 04</b>	<b>Registo e licenciamento de canídeos</b>	<b>9.000,00</b>
04 01 23 99	Outras	7.500,00
<b>04 01 23 99 02</b>	<b>Atestados, Certidões e outros atos</b>	<b>7.500,00</b>
04 02	Multas e outras penalidades	1.510,00
<b>04 02 04</b>	<b>Coimas e penalidades por contra-ordenações</b>	<b>1.500,00</b>
<b>04 02 99</b>	<b>Multas e penalidades diversas</b>	<b>10,00</b>
05	Rendimentos da propriedade	100,00
05 02	Juros - Sociedades financeiras	100,00
<b>05 02 01</b>	<b>Bancos e outras instituições financeiras</b>	<b>100,00</b>
06	Transferências correntes	520.976,00
06 01	Sociedades e quase-sociedades não financeiras	11.000,00
06 01 02	Privadas	11.000,00
<b>06 01 02 01</b>	<b>Donativos de Entidades ao abrigo do EBF</b>	<b>11.000,00</b>
06 03	Administração central	261.276,00
06 03 01	Estado	261.176,00
<b>06 03 01 04</b>	<b>DGAL - Fundo de Financiamento das Freguesias</b>	<b>224.543,00</b>
<b>06 03 01 05</b>	<b>N.º 8 art.º 38.º Lei n.º73/2013</b>	<b>1.633,00</b>
<b>06 03 01 06</b>	<b>Eleitos - Regime de Permanências</b>	<b>35.000,00</b>
06 03 06	Estado - Participação comunitária em projectos co-financiados	100,00
<b>06 03 06 03</b>	<b>IFAP - Proder</b>	<b>100,00</b>
06 05	Administração local	248.600,00
06 05 01	Continente	248.600,00
<b>06 05 01 01</b>	<b>CMS -Protocolo de Delg.Competências - Geral</b>	<b>240.000,00</b>
<b>06 05 01 03</b>	<b>CMS - Outros</b>	<b>100,00</b>
<b>06 05 01 04</b>	<b>Recenseamento Eleitoral</b>	<b>500,00</b>
<b>06 05 01 05</b>	<b>Eleições</b>	<b>8.000,00</b>
06 08	Donativos	100,00
<b>06 08 01</b>	<b>Donativos de particulares ao abrigo do EBF</b>	<b>100,00</b>
07	Venda de bens e serviços correntes	97.350,00
07 01	Venda de bens	200,00
<b>07 01 03</b>	<b>Publicações e impressos</b>	<b>100,00</b>
<b>07 01 99</b>	<b>Outros</b>	<b>100,00</b>
07 02	Serviços	97.150,00
<b>07 02 01</b>	<b>Cedência de espaços e equipamentos</b>	<b>100,00</b>
07 02 08	Serviços sociais, recreativos, culturais e de desporto	94.000,00
<b>07 02 08 02</b>	<b>Passeios Senior</b>	<b>3.000,00</b>

## ORÇAMENTO DA RECEITA



Ano : 2020  
(Unidade: EUR)

Código	Designação	Montante
07 02 08 03	Serviços culturais	90.000,00
<b>07 02 08 03 01</b>	<b>Comparticipação Atividades Desportivas</b>	<b>90.000,00</b>
<b>07 02 08 04</b>	<b>Comparticipação Atividades Culturais, Educativas e Formativas</b>	<b>1.000,00</b>
07 02 09	Serviços específicos das autarquias	3.050,00
07 02 09 03	Transportes colectivos de pessoas e mercadorias	2.500,00
<b>07 02 09 03 03</b>	<b>Cedência de Transporte de pessoas e mercadorias</b>	<b>2.500,00</b>
07 02 09 99	Outros	550,00
<b>07 02 09 99 01</b>	<b>Certificação de Fotocópias</b>	<b>300,00</b>
<b>07 02 09 99 02</b>	<b>Serviços de Secretaria</b>	<b>200,00</b>
<b>07 02 09 99 03</b>	<b>Outros Serviços</b>	<b>50,00</b>
08	Outras receitas correntes	50,00
08 01	Outras	50,00
08 01 99	Outras	50,00
<b>08 01 99 01</b>	<b>Indemnizações por deterioração, roubo e extravio</b>	<b>50,00</b>
<b>Total da Receita Corrente</b>		<b>702.586,00</b>
<b>RECEITAS DE CAPITAL</b>		
10	Transferências de capital	65.000,00
10 05	Administração local	65.000,00
10 05 01	Continente	65.000,00
<b>10 05 01 02</b>	<b>CMS - Abrigos de Passageiros</b>	<b>5.000,00</b>
<b>10 05 01 03</b>	<b>CMS - Toponimia</b>	<b>5.000,00</b>
<b>10 05 01 04</b>	<b>CMS - Protocolos</b>	<b>55.000,00</b>
<b>Total da Receita de Capital</b>		<b>65.000,00</b>
<b>OUTRAS RECEITAS</b>		
15	Reposições não abatidas nos pagamentos	200,00
15 01	Reposições não abatidas nos pagamentos	200,00
<b>15 01 01</b>	<b>Reposições não abatidas nos pagamentos</b>	<b>200,00</b>
<b>Total de Outras Receitas</b>		<b>200,00</b>
<b>Total Geral</b>		<b>767.786,00</b>

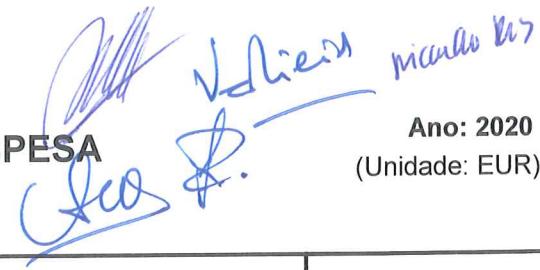
## ORÇAMENTO DA DESPESA

  
Ano: 2020  
(Unidade: EUR)

## 01 00 00 Orgãos de Autarquia

Código	Designação	Montante
<b>DESPESAS CORRENTES</b>		
01	Despesas com o pessoal	351.820,00
01 01	Remunerações certas e permanentes	264.900,00
<b>01 01 01</b>	<b>Titulares de orgãos de soberania e membros dos orgãos autárquicos</b>	<b>54.000,00</b>
01 01 04	Pessoal dos Quadros - Pessoal em RCTFPTI	91.010,00
<b>01 01 04 01</b>	<b>Pessoal em funções</b>	<b>91.000,00</b>
<b>01 01 04 03</b>	<b>Alterações facultativas de posicionamento remuneratório</b>	<b>10,00</b>
01 01 06	Pessoal em RTFPTR	46.020,00
<b>01 01 06 01</b>	<b>Pessoal em funções</b>	<b>46.000,00</b>
<b>01 01 06 03</b>	<b>Alterações facultativas de posicionamento remuneratório</b>	<b>10,00</b>
<b>01 01 06 04</b>	<b>Recrutamento de Pessoal para novos postos de trabalho</b>	<b>10,00</b>
<b>01 01 07</b>	<b>Pessoal em regime de tarefa ou avença *</b>	<b>25.300,00</b>
<b>01 01 08</b>	<b>Pessoal aguardando aposentação *</b>	<b>10,00</b>
<b>01 01 11</b>	<b>Representação</b>	<b>50,00</b>
<b>01 01 13</b>	<b>Subsídio de refeição</b>	<b>17.000,00</b>
<b>01 01 14</b>	<b>Subsídio de férias e de Natal</b>	<b>31.500,00</b>
<b>01 01 15</b>	<b>Remunerações por doença e maternidade / paternidade</b>	<b>10,00</b>
01 02	Abonos variáveis ou eventuais	15.400,00
<b>01 02 02</b>	<b>Horas extraordinárias</b>	<b>7.000,00</b>
<b>01 02 05</b>	<b>Abono para falhas</b>	<b>3.900,00</b>
01 02 13	Outros suplementos e prémios	4.500,00
<b>01 02 13 02</b>	<b>Outros (Senhas de Presença)</b>	<b>4.500,00</b>
01 03	Segurança social	71.520,00
<b>01 03 03</b>	<b>Subsídio familiar a crianças e jovens</b>	<b>10,00</b>
01 03 05	Contribuições para a segurança social	65.500,00
<b>01 03 05 01</b>	<b>Assistência na doença dos funcionários públicos (ADSE)</b>	<b>9.500,00</b>
01 03 05 02	Segurança social do pessoal em regime de contrato de trabalho em funções públicas (RCTFP)	56.000,00
<b>01 03 05 02 01</b>	<b>Caixa Geral de Aposentações</b>	<b>21.000,00</b>
<b>01 03 05 02 02</b>	<b>Segurança Social - Regime Geral</b>	<b>35.000,00</b>
<b>01 03 06</b>	<b>Acidentes em serviço e doenças profissionais</b>	<b>10,00</b>
01 03 09	Seguros	3.000,00
<b>01 03 09 01</b>	<b>Seguros de acidentes no trabalho e doenças profissionais</b>	<b>3.000,00</b>
01 03 10	Outras despesas de segurança social	3.000,00
<b>01 03 10 99</b>	<b>Outras despesas de segurança social</b>	<b>3.000,00</b>
02	Aquisição de bens e serviços	271.466,00
02 01	Aquisição de bens	50.116,00

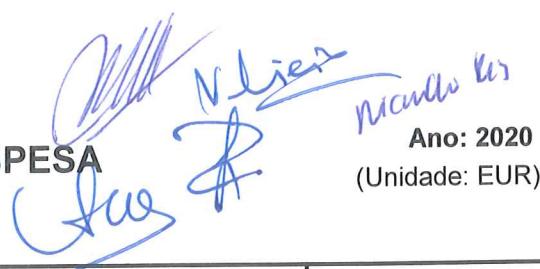
## ORÇAMENTO DA DESPESA


  
 Ano: 2020  
 (Unidade: EUR)

## 01 00 00 Orgãos de Autarquia

Código	Designação	Montante
02 01 02	Combustíveis e lubrificantes	13.050,00
02 01 02 01	Gasolina	4.000,00
02 01 02 02	Gasoleo	9.000,00
02 01 02 99	Outros	50,00
02 01 04	Limpeza e higiene	1.500,00
02 01 05	Alimentação - Refeições confeccionadas	3.500,00
02 01 06	Alimentação - Géneros para confeccionar	600,00
02 01 07	Vestuário e artigos pessoais	1.000,00
02 01 08	Material de escritório	2.300,00
02 01 10	Produtos vendidos nas farmácias	50,00
02 01 11	Material de consumo clínico	50,00
02 01 12	Material de transporte - Peças	100,00
02 01 15	Prémios, condecorações e ofertas	4.300,00
02 01 17	Ferramentas e utensílios	500,00
02 01 18	Livros e documentação técnica	50,00
02 01 19	Artigos honoríficos e de decoração	100,00
02 01 20	Material de educação, cultura e recreio	5.500,00
02 01 21	Outros bens	17.516,00
02 02	Aquisição de serviços	221.350,00
02 02 01	Encargos das instalações	4.750,00
02 02 01 01	Água	1.000,00
02 02 01 02	Electricidade	3.750,00
02 02 02	Limpeza e conservação	6.000,00
02 02 03	Conservação de bens	23.500,00
02 02 09	Comunicações	8.500,00
02 02 10	Transportes	600,00
02 02 12	Seguros	4.200,00
02 02 12 01	Seguros de Viaturas	2.200,00
02 02 12 02	Seguros de Actividades	1.200,00
02 02 12 03	Seguros de Instalações e Equipamentos	300,00
02 02 12 04	Outros Seguros	500,00
02 02 14	Estudos, pareceres, projectos e consultadoria	2.400,00
02 02 15	Formação	100,00
02 02 17	Publicidade	4.500,00
02 02 18	Vigilância e segurança	2.850,00
02 02 19	Assistência técnica	12.400,00
02 02 20	Outros trabalhos especializados	8.500,00

## ORÇAMENTO DA DESPESA


  
 Ano: 2020  
 (Unidade: EUR)

## 01 00 00 Orgãos de Autarquia

Código	Designação	Montante
02 02 22	Serviços de saúde	1.500,00
02 02 24	Encargos de cobrança de receitas	50,00
02 02 25	Outros serviços	141.500,00
02 02 25 01	Diversos - Actividade da JF	53.000,00
02 02 25 02	Serviços Especializados de manutenção e apoio	83.500,00
02 02 25 03	Outros Serviços	5.000,00
04	Transferências correntes	70.800,00
04 03	Administração central	100,00
04 03 05	Serviços e fundos autónomos	100,00
04 03 05 01	Estabelecimentos de Ensino	100,00
04 05	Administração local	1.500,00
04 05 01	Continente	1.500,00
04 05 01 05	Associações de Freguesias	1.500,00
04 07	Instituições sem fins lucrativos	68.100,00
04 07 01	Instituições sem fins lucrativos	68.100,00
04 07 01 01	Solidariedade Social	5.000,00
04 07 01 02	Cultura, Recreio e Desporto	58.000,00
04 07 01 03	Comissões de Festas	5.000,00
04 07 01 99	Outras	100,00
04 08	Famílias	1.100,00
04 08 02	Outras	1.100,00
04 08 02 02	Associações de Pais e Encarregados de Educação	1.000,00
04 08 02 04	Outros	100,00
06	Outras despesas correntes	800,00
06 02	Diversas	800,00
06 02 03	Outras	800,00
06 02 03 04	Serviços bancários	800,00
<b>Total das DESPESAS CORRENTES</b>		<b>694.886,00</b>
<b>DESPESAS DE CAPITAL</b>		
07	Aquisição de bens de capital	72.900,00
07 01	Investimentos	48.400,00
07 01 03	Edifícios	10.000,00
07 01 03 01	Instalações da Junta de Freguesia	5.000,00
07 01 03 07	Outros	5.000,00
07 01 03 07 01	Espaço Cotovia	5.000,00
07 01 04	Construções diversas	10.000,00

## ORÇAMENTO DA DESPESA

Ano: 2020

(Unidade: EUR)

## 01 00 00 Orgãos de Autarquia

Código	Designação	Montante
07 01 04 01	<b>Construções Diversas</b>	1.000,00
07 01 04 05	<b>Parques , Jardins e Miradouros</b>	5.000,00
07 01 04 09	Sinalização e trânsito	4.000,00
07 01 04 09 02	<b>Outras Despesas c/ sinalização e transito</b>	1.000,00
07 01 04 09 03	<b>Toponímia</b>	3.000,00
07 01 06	Material de Transporte	10.000,00
07 01 06 03	<b>Viaturas Operacionais</b>	10.000,00
07 01 07	<b>Equipamento de informática</b>	3.500,00
07 01 08	<b>Software de Informática</b>	1.400,00
07 01 09	<b>Equipamento administrativo</b>	1.500,00
07 01 10	Equipamento básico	7.000,00
07 01 10 01	<b>Equipamento basico</b>	5.000,00
07 01 10 02	<b>Equipamento geriátrico</b>	2.000,00
07 01 11	<b>Ferramentas e utensílios</b>	5.000,00
07 03	Bens de domínio público	24.500,00
07 03 02	Edifícios	6.500,00
07 03 02 02	<b>Instalações Desportivas e Recreativas</b>	5.500,00
07 03 02 05	<b>Escolas</b>	1.000,00
07 03 03	Outras construções e infraestruturas	10.000,00
07 03 03 01	<b>Viadutos, arruamentos e obras complementares</b>	3.000,00
07 03 03 05	<b>Parques e Jardins</b>	5.000,00
07 03 03 09	<b>Sinalização e Trânsito</b>	2.000,00
07 03 05	Bens do património histórico, artístico e cultural	3.000,00
07 03 05 01	<b>Fontes, Poços e Fontanários</b>	3.000,00
07 03 06	Outros bens de domínio público	5.000,00
07 03 06 01	<b>Abrigos de Passageiros</b>	5.000,00
<b>Total das DESPESAS DE CAPITAL</b>		<b>72.900,00</b>
<b>Total Orgão 01 00 00</b>		<b>767.786,00</b>
<b>Total Geral</b>		<b>767.786,00</b>

## FREGUESIA DE CASTELO - SESIMBRA

## RESUMO

Ano :2020  
(Unidade: EUR)

Receitas	Montante	Despesas	Montante
Corrente .....	702.586,00	Corrente .....	694.886,00
Capital .....	65.000,00	Capital .....	72.900,00
Outras Receitas .....	200,00		
Total	767.786,00		Total
<b>Total Geral</b>	<b>767.786,00</b>	<b>Total Geral</b>	<b>767.786,00</b>

## ORGÃO EXECUTIVO

Em 4 de dezembro de 2019

Valter, Júlio, R.

## ORGÃO DELIBERATIVO

# **MAPA DE PESSOAL\_2020**



## Freguesia de Castelo – Sesimbra

### Mapa de Pessoal nos termos do artº 5º da LVCR | ANO 2020

Atribuições/Competências / Atividades	Cargo	Nº Postos de Trabalho			Total
	Carreira   Categoria	Preenchidos	A Preencher		
		CTI	CT	CTI CT	
Área de Secretaria/Contabilidade e Tesouraria • Realizar Registo e Licenciamento de canídeos • Realizar todo o trabalho administrativo • Elaborar e gerir a contabilidade • Gerir a Tesouraria • Dar seguimento a todo o expediente da Junta	Assistente Técnico	5	0	1	0 0 0
• Acompanhamento à Assembleia de Freguesia • Emitir atestados e declarações diversas • Elaborar atas • Organização de processos administrativos e outros		5	0	1	0 0 0
Acompanhamento à Comissão Recenseadora • Sócio-Cultural e educativas da Biblioteca e Auditório do Espaço Zambujal • Sócio-Cultural e educativas dos diversos espaços do Lugar da Terra • Realização de atividades de carácter lúdico, social e cultural na área geográfica da Freguesia do Castelo • Promover atividades formativas de acordo com variadas temáticas	Técnico Superior	3	0	1	0 0 0
Gestão do Posto de Acesso Público à Internet • Executar os trabalhos de análise e conciliação de contas. • Classificar e contabilizar as despesas, receitas e movimentação financeira. • Participar da elaboração de balanços e balanços, aplicando normas contábeis.	Técnico Superior	0	0	1	1 0
• Organizar demonstrativos e relatórios de comportamento das dotações orçamentárias. • Elaborar prestações de contas de convênios, concursos e outros recursos específicos. • Acompanhar saldos orçamentários para autorização de realização de despesas. • Manter arquivo da documentação relacionada a contabilidade. • Executar tarefas pertinentes à área de atuação,					

*José António*  
*Mário Ribeiro*

*Manuel Ribeiro*

*Vítor*

*Vítor*

*João*

utilizando-se de equipamentos e programas de informática.		
· Processamento de vencimentos e consequentes procedimentos		
· Realizar todas as mencionadas tarefas em observância dos diplomas legais aplicáveis, nomeadamente o POCAI.		
	Total	4
Realização de trabalhos no âmbito da Delegação de Competências da CMSesimbra, na JFCastelo, nomeadamente: Pequenas reparações e requalificações dos estabelecimentos de ensino; Requalificação de bermas, caminhos, calçadas e passeios; Colocação e reparação de abrigos de passageiros e placas topográficas; Requalificação e manutenção de fontes, poços, fontanários e Polidesportivos descobertos; outros trabalhos operacionais	Assistente Operacional	0      6*             2      0      8
		<b>TOTAL : 17</b>

CTI – Contrato por Tempo Indeterminado

CT – Contrato a Termo Resolutivo

\* - Contratos de trabalho a termo resolutivo incerto ao abrigo da delegação de competências da CMS na JFC


Joaquim Mendes

# **PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS**

**FREGUESIA DE CASTELO - SESIMBRA**

Ano: 2020

**Plano Plurianual de Investimentos - Inicial**

(Unidade: EUR)

Objectivo	Cód. Classif.	N.º Proj.	Designação	FR (1) AC	F. de Financiamento (2) AA	FC	Responsável	Datas Início Fim (3)	FE Realizado	Despesas					Total Previsto	
										2020		2021		2022		
										Total	F. Defin.	F. N. Defin.	Total	F. Defin.	F. N. Defin.	
010101	010000	11/2020	Investimentos de requalificação das Instalações da Junta de Freguesia ou sobre a sua gestão	A	0,00	100,00	0,00	Junta Freguesia Castelo	01/01/2020	31/12/2020	0	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
010101	010000	2/2020	Requalificação Espaço Público	A	0,00	100,00	0,00	Junta Freguesia Castelo	01/01/2020	31/12/2020	0	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
010101	010000	3/2020	Aquisição de material informático e audiovisual JFC	A	0,00	100,00	0,00	Junta Freguesia Castelo	01/01/2020	31/12/2020	0	0,00	3.500,00	3.500,00	0,00	0,00
010101	010000	4/2020	Aquisição de software	A	0,00	100,00	0,00	Junta Freguesia Castelo	01/01/2020	31/12/2020	0	0,00	1.400,00	1.400,00	0,00	0,00
010101	010000	5/2020	Aquisição de mobiliário e equipamento administrativo JFC	A	0,00	100,00	0,00	Junta Freguesia Castelo	01/01/2020	31/12/2020	0	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00
010101	010000	7/2020	Aquisição de Ferramentas, Equipamentos e Utensílios para serviços	A	0,00	100,00	0,00	Junta Freguesia Castelo	01/01/2020	31/12/2020	0	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
010101	010000	13/2020	Requalificação de Fontes, Poços e Fontanários	A	0,00	100,00	0,00	Junta Freguesia Castelo	01/01/2020	31/12/2020	0	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
010101	010000	15/2020	Espaço Cotovia - Requalificação	A	0,00	100,00	0,00	Junta Freguesia Castelo	01/01/2020	31/12/2020	0	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
010101	010000	16/2020	Construções em parques e jardins da freguesia	A	0,00	100,00	0,00	Junta Freguesia Castelo	01/01/2020	31/12/2020	0	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
010101	010000	17/2020	Despesas com Sinalização e Trânsito	A	0,00	100,00	0,00	Junta Freguesia Castelo	01/01/2020	31/12/2020	0	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
010101	010000	18/2020	Aquisição de Vialitura Operacional	A	0,00	100,00	0,00	Junta Freguesia Castelo	01/01/2020	31/12/2020	0	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
020101	010000	6/2020	Aquisição de equipamento básico (escolas, bibliotecas, etc)	A	0,00	100,00	0,00	Junta Freguesia Castelo	01/01/2020	31/12/2020	0	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
020101	010000	9/2020	Requalificação de Estabelecimentos de Ensino e Pre-escolar rede pública	A	0,00	100,00	0,00	Junta Freguesia Castelo	01/01/2020	31/12/2020	0	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
020402	010000	10/2020	Requalificação vias, arruamentos, passeios e pavimentos	A	0,00	100,00	0,00	Junta Freguesia Castelo	01/01/2020	31/12/2020	0	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
020402	010000	12/2020	Aquisição e colocação de placas topográficas e outra sinalização	A	0,00	100,00	0,00	Junta Freguesia Castelo	01/01/2020	31/12/2020	0	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
020502	010000	8/2020	Requalificação de Polidesportivos	A	0,00	100,00	0,00	Junta Freguesia Castelo	01/01/2020	31/12/2020	0	0,00	5.500,00	5.500,00	0,00	0,00
020502	010000	11/2020	Requalificação de parques, jardins e zonas ajardinadas	A	0,00	100,00	0,00	Junta Freguesia Castelo	01/01/2020	31/12/2020	0	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00

## Plano Plurianual de Investimentos - Inicial

Objectivo	Cod. Classif.	N.º Proj	Designação	FR (1)		F. de Financiamento (2)		Responsável	Datas	FE Realizado	Despesas			(Unidade: EUR)	
				AC	AA	FC	Total				F. Defin	F. N. Defin.	2021	2022	
020502	010000 070110200	19/2020 01	Aquisição de equipamento gerátrico	A	0,00	100,00	0,00	Junta Freguesia Castelo	01/01/2020 31/12/2020	0	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00
030300	010000 0703060100	14/2020 1	Aquisição, colocação e requalificação de aeroportos de passageiros não concessionados	A	0,00	100,00	0,00	Junta Freguesia Castelo	01/01/2020 31/12/2020	0	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00
			Total Geral (Sub Total)				69.900,00					69.900,00	69.900,00	0,00	69.900,00

## Legenda:

## (1) Forma de Realização

- A - Administração direta
- E- Empreitadas
- O - Fornecimento e outras

## (2) Fase de Execução

- 0 - Não iniciada
- 1 - Com projeto técnico
- 2 - Adjudicada
- 3 - Execução física até 50%
- 4 - Execução física superior a 50%



*Nuno Lopes* ORGÃO EXECUTIVO

Em 4 de dezembro de 2018

## (3) Fonte de Financiamento

## ORGÃO DELIBERATIVO

## (3) Fase de Execução



*Nuno Lopes* ÓRGÃO DELIBERATIVO

Em 4 de dezembro de 2018